

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT INSPEKTORAT JENDERAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Liliek Widodo
Jabatan : Sekretaris Inspektorat Jenderal

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Masrokhan
Jabatan : Inspektur Jenderal

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

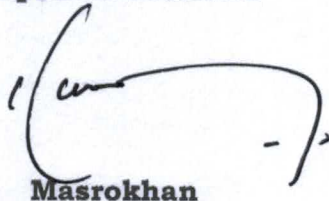
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta,

2021

Inspektur Jenderal



Masrokhan

Sekretaris Inspektorat Jenderal



Liliek Widodo

**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT INSPEKTORAT JENDERAL TAHUN 2021**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
PERSPEKTIF PEMANGKU KEPENTINGAN			
1	Terwujudnya Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Program Kementerian Perindustrian	Koordinasi dan pemutakhiran data penyelesaian temuan hasil pengawasan eksternal	2 laporan
		Koordinasi data rekomendasi hasil pengawasan yang tidak dapat ditindaklanjuti	4 laporan
		Pengaduan masyarakat berkadar pengawasan yang ditindaklanjuti	85%
		Pemutakhiran data penyelesaian rekomendasi hasil pengawasan internal yang ditindaklanjuti oleh satker	4 laporan
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	Nilai RB Area Penguatan Pengawasan	71%
		Koordinasi Penilaian Indeks Penerapan Manajemen Risiko (MRI) Kementerian Perindustrian	1 kegiatan
PERSPEKTIF PROSES BISNIS INTERNAL			
3	Terselenggaranya Pengawasan Internal yang efektif	Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan Pengawasan dengan Standar Pelaksanaan Pengawasan	75%
		Capaian IACM Inspektorat Jenderal *JIKU	Level 3 IACM
PERSPEKTIF KELEMBAGAAN			
4	Terwujudnya Sistem Manajemen Pengawasan Internal yang Efektif, dan Efisien	Ketersediaan Sistem Informasi Pengawasan untuk audit yang dapat dipergunakan oleh auditor	25%
		Penyesuaian pedoman/prosedur pelaksanaan tata kelola pengawasan dengan peraturan perundangan yang berlaku	55%
		Kesesuaian Pelaksanaan Pengawasan Tahunan dengan PKPT	80%
		Ketersediaan data dan informasi pengawasan yang memadai	90%
		Komponen Pengungkit Penerapan Reformasi Birokrasi di unit Inspektorat Jenderal	91%
5	Terwujudnya APIP yang profesional dan berintegritas	Penyelenggaraan PKS atas keikutsertaan diklat substansi pengawasan	60%
		Keikutsertaan APIP pada diklat kompetensi/profesi sesuai dengan rencana kebutuhan diklat	75%
		Kepatuhan terhadap kode etik auditor dalam menjalankan tugas pengawasan	92%
		Terselenggaranya layanan perkantoran Inspektorat Jenderal	12 Bulan Layanan

KEGIATAN

Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengawasan Internal

- Layanan Perkantoran
- Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal
- Layanan Sarana Internal
- Layanan Pengawasan Internal
- Layanan Monitoring dan Evaluasi Internal

ANGGARAN

Rp32,643,630,000

Rp25,107,244,000

Rp5,593,596,000

Rp590,000,000

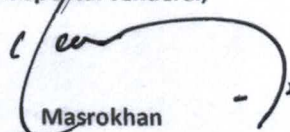
Rp568,290,000

Rp784,500,000

Total Anggaran Tahun 2021 : Rp32,643,630,000

(Tiga puluh dua milyar enam ratus empat puluh tiga juta enam ratus tiga puluh ribu rupiah)

Inspektur Jenderal,


Masrokhan

Jakarta,

2021

Sekretaris Inspektorat Jenderal


Liliek Widodo