

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021  
SEKRETARIAT INSPEKTORAT JENDERAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Liliek Widodo  
Jabatan : Sekretaris Inspektorat Jenderal

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Masrokhan  
Jabatan : Inspektur Jenderal

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Jakarta, 31 Desember 2021**

**Sekretaris Inspektorat Jenderal**

**Inspektur Jenderal**



**Masrokhan**



**Liliek Widodo**

**PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIAT INSPEKTORAT JENDERAL TAHUN 2021**

| NO.                                      | SASARAN PROGRAM   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET       |
|--|---|--|--------------|
| <b>PERSPEKTIF PEMANGKU KEPENTINGAN</b>   |   |  |              |
| 1  | Terwujudnya Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Program Kementerian Perindustrian                     | Koordinasi dan pemutakhiran data penyelesaian temuan hasil pengawasan eksternal  | 2 laporan    |
|  |   | Koordinasi data rekomendasi hasil pengawasan yang tidak dapat ditindaklanjuti  | 4 laporan    |
|  |   | Pengaduan masyarakat berkadar pengawasan yang ditindaklanjuti  | 85%          |
|  |   | Pemutakhiran data penyelesaian rekomendasi hasil pengawasan internal yang ditindaklanjuti oleh satker                            | 4 laporan    |
| 2  | Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik  | Nilai RB Area Penguatan Pengawasan   | 71%          |
|  |   | Koordinasi Penilaian Indeks Penerapan Manajemen Risiko (MRI) Kementerian Perindustrian *)IKU                                     | 1 kegiatan   |
| <b>PERSPEKTIF PROSES BISNIS INTERNAL</b> |   |  |              |
| 3  | Terselenggaranya Pengawasan Internal yang efektif   | Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan Pengawasan dengan Standar Pelaksanaan Pengawasan  | 75%          |
|  |   | Capaian IACM Inspektorat Jenderal *)IKU  | Level 3 IACM |
| 4  | Meningkatnya Pemanfaatan Industri barang dan jasa   | Persentase Nilai Capaian Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan Jasa di Sekretariat Inspektorat Jenderal*)IKU | 75%          |
| 5  | Tersedianya Regulasi Pembangunan Industri yang Efektif  | Efektivitas regulasi bidang Industri yang ditetapkan di lingkungan Inspektorat Jenderal  | 74%          |
| 6  | Tersusunnya Perencanaan Program, Pengelolaan Keuangan serta Pengendalian yang Berkualitas dan Akuntabel | Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Inspektorat Jenderal  | 78,20        |
| <b>PERSPEKTIF KELEMBAGAAN</b>            |   |  |              |
| 7  | Terwujudnya Sistem Manajemen Pengawasan Internal yang Efektif, dan Efisien                              | Tingkat Kepuasan Dukungan Manajemen Inspektorat Jenderal   | 70%          |
|  |   | Kesesuaian Pelaksanaan Pengawasan Tahunan dengan PKPT  | 80%          |
|  |   | Nilai Komponen Pengungkit Penerapan RB Itjen   | 91%          |
|  |   | Nilai Pelaporan Keuangan (IKPA)  | 74           |
| 8  | Terwujudnya APIP yang profesional dan berintegritas   | Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN Inspektorat Jenderal  | 71%          |
|  |   | Penyelenggaraan PKS atas keikutsertaan diklat substansi pengawasan   | 60%          |
|  |   | Keikutsertaan APIP pada diklat kompetensi/profesi sesuai dengan rencana kebutuhan diklat   | 75%          |

**KEGIATAN**

**Pengelolaan Manajemen Kesekretarlatan Bidang Pengawasan Internal**

- Layanan Perkantoran
- Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal
- Layanan Sarana Internal
- Layanan Pengawasan Internal
- Layanan Monitoring dan Evaluasi Internal
- Bantuan Produk

**ANGGARAN**

**Rp27,066,374,000**

Rp20,750,871,000  
Rp4,439,258,000  
Rp644,437,000  
Rp260,380,000  
Rp371,428,000  
Rp600,000,000

**Total Anggaran Tahun 2021 : Rp27,066,374,000**

(Dua Puluh Tujuh Milyar Enam Puluh Enam Juta Tiga Ratus  
Tujuh Puluh Empat Ribu Rupiah)

Inspektur Jenderal,

Masrokhah

Jakarta, 31 Desember 2021  
Sekretaris Inspektorat Jenderal

Liliek Wjododo